



Муниципальное автономное учреждение
«Институт развития стратегических инициатив»
(МАУ «ИРСИ»)

ПРИКАЗ

22.01.2019

№ 04/01-08

г. Ярославль

**Об утверждении новой редакции
Положения о реализации дополнительных
профессиональных программ**

В целях приведения нормативных документов института в соответствие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить новую редакцию Положения о реализации дополнительных профессиональных программ в МАУ «ИРСИ» (приложение 1 к настоящему приказу), внося в него следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел 5 положения пунктом 4.5.13 следующего содержания:

«4.5.13. Обучение по ДПП осуществляется на русском языке».

1.2. Изложить название раздела 4.6 в следующей редакции:

«4.6. Порядок осуществления контроля освоения слушателями дополнительной профессиональной программы и выдачи им документов об образовании».

1.3. Содержание раздела «4.6. Порядок осуществления контроля освоения слушателями дополнительной профессиональной программы и выдачи им документов об образовании» изложить в следующей редакции:

«4.6.1. Контроль уровня освоения слушателями ДПП может осуществляться посредством проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

4.6.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются формами оценки качества освоения слушателями ДПП. Оценка качества подготовки слушателей осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин
- оценка компетенций.

4.6.3. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции и практический опыт слушателей. Текущий контроль - систематическая проверка знаний и практических навыков слушателей по ДПП.

Промежуточная аттестация - процедура оценки степени и уровня освоения слушателями отдельной части или всего объема учебной программы, дисциплины, модуля.

4.6.4. Формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации по каждой ДПП разрабатываются Учреждением самостоятельно и могут иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- контрольные работы;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- защита и проверка курсовых работ (проектов);
- тестирование;
- другие формы текущего контроля.

Сроки, периодичность и форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости слушателей устанавливаются рабочей программой, учебным планом, учебной программой и календарным учебным графиком ДПП.

4.6.5. Основными формами промежуточной аттестации могут быть:

- экзамены
- зачеты

4.6.6. Результаты промежуточной аттестации определяются:

- по экзамену - оценками 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно),

- по зачету записями - «зачтено» или «не зачтено»

и оформляются в виде зачетно-экзаменационных ведомостей по промежуточной и итоговой аттестации по форме.

4.6.7. Освоение ДПП завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей. Форма, объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей определяются учебным планом по соответствующей ДПП, по результатам которой выдается документ о квалификации по образцу, установленному Учреждением.

Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки (повышения квалификации) осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями, назначенными приказом директора Учреждения.

4.6.8. Целью итоговой аттестации является:

- комплексная оценка уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, установленных требований к содержанию программ обучения;
- определение уровня освоения ДПП и решение вопросов о выдаче слушателям удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

4.6.9. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по ДПП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом).

4.6.10. После прохождения итоговой аттестации осуществляется отчисление слушателей в связи с окончанием обучения на основании приказа директора Учреждения.

4.6.11. Удостоверение о повышении квалификации выдаются слушателям, успешно освоившим ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, не позднее 10 рабочих дней после даты издания приказа об отчислении, дипломы о профессиональной переподготовке – не позднее 20 рабочих дней после даты издания приказа об отчислении. Основанием для выдачи дипломов о профессиональной переподготовке является положительное решение аттестационной комиссии.

4.6.12. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию по уважительной причине, вправе пройти итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учреждением.

4.6.13. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию при отсутствии уважительных причин, получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляются из Учреждения. Они вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учреждением. Оплата прохождения итоговой аттестации осуществляется согласно договора об образовании.

4.6.14. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть программы и(или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Учреждением.

Справка об обучении установленного образца при досрочном прекращении образовательных отношений выдается слушателю в трехдневный срок после издания приказа об отчислении.

4.6.15. При освоении слушателями ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации, при условии предъявления им данных документов.»

2. Начальнику учебно-методического отдела Суриковой А.Н. руководствоваться в работе новой редакцией Положения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по научной и учебно-методической работе Г. А. Романову.

Директор

С.В. Зуева